

ABTRAKSI

HASANUDIN Program Sarjana 1 (S1), Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Wiraraja Sumenep, KOMPETENSI SEKRETARIS DESA DALAM PENINGKATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DI DESA KERTA BARAT dengan Pembimbing I SACHLAN EFFENDY dan MOH. SAID Sebagai Pembimbing II.

Potret pemerintahan desa di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sumenep, dimana sebagian besar perangkat desa saat ini berpendidikan tingkat SMA/SMK bahkan masih banyak yang hanya tingkat SMP/SD, dan hanya sebagian kecil yang berasal dari perguruan tinggi. Dari segi ketrampilan, masih banyak perangkat desa yang belum menguasai computer dan teknologi informasi. Disamping itu, paradigma klasik juga masih mengakrabi masyarakat di Kabupaten Sumenep, yaitu figur Kepala Desa dan Perangkatnya yang dianggap mampu memimpin Desa bukan terletak pada kualitas SDM yang dimilikinya, tapi lebih condong pada bisa tidaknya Kepala Desa dan Perangkatnya mengamankan Desanya dari tindakan-tindakan kriminalitas seperti pencurian dan perampokan. Sehingga Kepala Desa dalam melakukan rekrutmen perangkat Desa tidak mempertimbangkan kompetensi yang dimiliki, namun pada sisi bisa tidaknya perangkat desa tersebut mengamankan desa. Akhirnya, keraguan banyak pihak mulai bermunculan atas kesiapan SDM Perangkat Desa dalam mengelola keuangan Desa dengan besaran 1 s/d 1,4 M tersebut.

Tujuan dalam penelitian ini untuk mengetahui Kompetensi Sekretaris Desa dalam Peningkatan Pengelolaan Keuangan di Desa Kerta Barat.

Penelitian ini menggunakan metode penelitian deskriptif kualitatif yang memfokuskan pada : : 1) Pengetahuan, 2) Keterampilan, 3) Konsep diri dan nilai-nilai, dan 4) kaarakteristik pribadi. Lokasi dalam penelitian ini berlokasi di Desa Kerta Barat Kecamatan Dasuk Sumenep. Analisis data bersifat analisis kualitatif.

Mengacu pada hasil penelitian, analisa, dan pembahasan yang telah digambarkan diatas, maka kesimpulan yang dapat dipetik dalam penelitian ini meliputi: 1) Pengetahuan, Sekretaris Desa Kerta Barat diketahui telah memiliki pengetahuan yang cukup memadai mengenai pengelolaan keuangan desa secara teknis dari proses perencanaan, implementasi, pengendalian, evaluasi, dan pertanggungjawaban.. 2) Keterampilan, Sekretaris Desa mampu meyakinkan para perangkat desa lainnya dalam mengelola keuangan desa. Disamping itu juga Sekretaris Desa Kerta Barat memiliki inisiatif dalam setiap melaksanakan tugas dan tanggungjawabnya. 3) Konsep diri dan Nilai-nilai, Konsep diri dan nilai-nilai ini juga telah Sekretaris Desa Kerta Barat miliki. Wujud nyata dari konsep diri dan nilai-nilai ini dapat dilihat dari komitmen dalam menjalankan tugas dan tanggungjawab yang diembannya selaku pelaksana teknis pengelolaan keuangan desa dan tekad kuat yang dimiliki oleh Sekretaris Desa dalam mengembangkan perangkat dan memiliki keyakinan akan setiap pekerjaan yang dilakukannya akan menuai keberhasilan, meski ada beberapa rintangan yang menyimpannya. 4) Karakteristik pribadi Sekretaris Desa Kerta Barat Kecamatan Dasuk mampu mengendalikan diri (self control) ketika dihadapkan pada persoalan dalam pengelolaan keuangan desa. Disamping itu juga cepat beradaptasi (flexibility) pada situasi dan kondisi tertentu.